Komm PHP 11.9.2026

BESTYRELSESMØDE 3/9 - 26

Kl 17- 21

(Let mad når det passer ind)

	PUNKTER	BESLUTNING	ANSVARLIG	AKTION DATO
	Deltagere på mødet :	**Ilse, Nils, Peter, Ole, Joachim, Poul og Bente** **Afbud : Iben, Friis strandet i Berlins lufthavn**		
0	**Referat fra sidste møde** **Valg af referent**	**Referatet er allerede godkendt** **Bente valgt som referent**	Bente	
1	**<u>Opfølgning på medlemsmøde:</u>** **a.Transparens ift bestyrelsesarbejdet** **b.Personhetz mod forperson Ilse Johannesen**	A. Bestyrelsen er nu kommet i mål i forhold til medlemsmødets ønske om transparens i bestyrelsesarbejdet. Ud over referatet fra medlemsmødet d. 12. Juli 26 er følgende lagt på hjemmesiden. **Medlemsundersøgelsen 2025-26**. **Referater fra bestyrelsesmøder** i 2025 og 2026 lagt (Ole opfordrer referenterne til at genlæse dem og sikre sig, at det er den endelige og godkendte version). **2025-regnskabets timeomkostninger og -forbrug**. Specielt udgifter til administration og praktisk arbejde i og omkring klubhuset og arealerne mellem banerne forperson Ilse var blevet efterspurgt.		

Komm PHP 11.9.2026

BESTYRELSESMØDE 3/9 - 26

Kl 17- 21

(Let mad når det passer ind)

		B. Ilse oplever stadig chikane og beskyldninger / påstande og rygter, der cirkulerer omkring hendes person og arbejde i klubben i stil med: ”hun udbetaler til sig selv”. Bestyrelsen har drøftet de rygter og personrettede påstande, der har cirkuleret om forpersonens arbejde og klubbens økonomi. En enig bestyrelse fastslår, at påstandene ikke på nogen måde har hold i virkeligheden, tager på det kraftigste afstand fra dem og giver Ilse vores ubetingede støtte. Det skal igen understreges at: • **Honorering.** Aftalerne er besluttet af den samlede bestyrelse uden forpersonens medvirken. Udgiften indgår i budget og reviderede regnskaber, på grundlag af timeregnskaber, og er godkendt på medlemsmødet. • **Klubbens midler.** Kassereren er den eneste, der kan udbetale fra klubbens konti, og han kan bekræfte, at der ikke er konstateret uregelmæssigheder i klubbens kasse eller bilag. Alle udbetalinger er dokumenterede og indgår i de reviderede regnskaber. Bestyrelsen opfordrer til, at påstande i disse sammenhænge om navngivne personer ikke videreformidles, men rejses direkte over for bestyrelsen.		
2	**Opsummering fra besøg af borgmesteren Trine Egetved 13.aug.**	Et positivt besøg. Borgmesteren har kontakt med Sct. Helene centeret og opfordrede klubben til at kommentere under høringsrunden for den kommende lokalplan. Hun var umiddelbart positiv over at forlænge vores lånekontrakt fra 2032 og for etablering af nye baner på kommunens areal (fodboldbanen). Det forlød ikke på hende, at kommunen skulle have byggeplaner i sigte på dette areal.	Ilse Nils Ole Peter Ilse	

Komm PHP 11.9.2026

BESTYRELSESMØDE 3/9 - 26

Kl 17- 21

(Let mad når det passer ind)

		Borgmesteren mente ikke, kommunens økonomi taget i betragtning, at det vil være realistisk at kommunen bekoster en erstatningsbane for Gl. Bane. Kommunens politik er i øvrigt, at når en forening låner et areal af kommunen, har kommunen ikke en erstatningspligt, når lånet ophører. Hun omtalte muligheden for at søge tilskud i nogle af kommunens puljer. Ilse beder sekretæren Marianne om opfølgning på mødet. (**Ilse**).		
3	**<u>Opfølgning på kommende nedlæggelse af Gl. bane:</u>** **a.Overvejelser om ny bane(r) samt kontakt kommune**	a.Iflg. forperson Stanna Øland startes op på Tisvildehuset april 2027, så vi skal overveje, om vi fortsat skal åbne den gl . bane 7 i 2027 (ca 10.000 kr) og efterfølgende vedligeholde den. Vi beslutter endelig handlingsplan til foråret. Vi drøftede, hvor mange tennisbaner vi vil ansøge om samt hvilke(n) typer (redplus, grus, kunstgræs, hardcourt) og muligheden for overdækning blev også drøftet. Vi iværksætter undersøgelse af forskellige scenarier og tilhørende priser for at tilvejebringe et beslutningsgrundlag. (**Poul*, Ole* og Ilse**). Ilse kontakter kommunen vedrørende lejeaftale ud over 2032 og byggeansøgning ***(*** **Ilse** og **Peter**). Klubbens økonomi er god, så vi ønsker hurtigst muligt at iværksætte arbejdet med én eller to nye tennisbaner.	Poul, Ole, Ilse	
	b.Opfølgning af forhandlinger med Skt Helene fondens bestyrelse vedr	b. Ilse har intet hørt fra fonden. Kommunen har iflg Lokalavisen besluttet at lave lokalplan for Sct. Helene. Det er vigtigt, at vi i forbindelse med lokalplanarbejdet skriftligt får tydeliggjort klubbens ønsker om at sikre tennisbanerne permanent for Tisvilde Tennis og Padelklub.	Ilse, Peter	

Komm PHP 11.9.2026

BESTYRELSESMØDE 3/9 - 26

Kl 17- 21

(Let mad når det passer ind)

<table>
<tr><td></td><td>vores 2,5 bane på deres matrikel.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Resultat for medlemsundersøgelse og fordeling af frivillige arbejdeopgaver i de forskellige nedsatte arbejdsgrupper,
samt fordeling af opgaver der løses som timelønnedeadministrative opgaver.
Kommnikationsudvalg, sportsudvalg samt Aktivitets -og fællesskabsudvalg
Valg af medlemmer og tovholder for hvert udvalg. Plan for hvert udvalgs</td><td>Vi begyndte med at gennemgå opgaverne på referatlisten fra strategimødet 2026 og opdele i FRIVILLIG / BETALT:
UDVALG OG AKTIVITETER
<table>
<tr><td>F=frivillig
B= betalt, administrativt</td><td>AKTIVITET</td><td>EVT.KOMMENTAR /Tovholder</td></tr>
<tr><td></td><td>A.AKTIVITETSUDVALG</td><td>Bente tovholder, Ole hjælper.</td></tr>
<tr><td>F</td><td>Tovholderlister åbne doubler ma/ons , tors</td><td></td></tr>
<tr><td>F</td><td>Hjertestarter kursus</td><td></td></tr>
<tr><td>F</td><td>Klubfester</td><td></td></tr>
<tr><td>F</td><td>Klubaftener</td><td></td></tr>
<tr><td>F</td><td>Efterårsturnering (tennis og padel)</td><td></td></tr>
<tr><td>F</td><td>Gløggturnering (tennis og padel)</td><td></td></tr>
<tr><td>F</td><td>Klubturnering</td><td></td></tr>
<tr><td>F</td><td>Standerhejsning</td><td></td></tr>
<tr><td>B</td><td>Forplejning til arrangementer / møder</td><td></td></tr>
</table></td><td></td><td></td></tr>
</table>

Komm PHP 11.9.2026

BESTYRELSESMØDE 3/9 - 26

Kl 17- 21

(Let mad når det passer ind)

arbejde indtil næste sæson.

Nedsætte arbejdsgruppe der i hovedpunkter skal beskrive øvrigt "drift og Administration" de administrative og daglige praktiske arbejdsopgaver og forventet omfang.

	B.KOMMUNIKATIONSUDVALG	Ilse, Joachim og Ole.
B	Buddy ordning , intro til nye spillere med opfølgning	
B	Merchandice, indkøb og salg af klubtøj, kasketter etc.	
B	Præmier div. Indkøb	
B	Mailingliste	
B	Nyhedsbrev	
B	FB, Instagram	
B	Hjemmeside	
B	Opslagstavle i skab, A-skilte	
	C. SPORTSUDVALG	Poul på padelsiden, Nils og Friis på tennis samt alle holdkaptajner (6 tennis og 2 padelhold). Nils tovholder.
F	Træningspakker a`10 uger	
F	Træneruddannelse, lokale ildsjæle	
F	Hyre kendte , dygtige trænere T / P	
F	Kontakt trænere- Anna	
F	Kontakt holdkaptajner	
F	Juniorcamp	

Komm PHP 11.9.2026

BESTYRELSESMØDE 3/9 - 26

Kl 17- 21

(Let mad når det passer ind)

F	Padelcamp	
B	Seniorcamp tennis	

BESTYRELSESOPGAVER

Derefter foretog vi den samme opdeling mhp. bestyrelsesopgaver:

BESTYRELSESPGAVER

F= frivillig **B**=betalt-adm		Kommentar/tov holder
F	Medlemsmøde	OPGAVER
F	Økonomi -regnskab	
F / B	Kontakt banefolk	
F / B	Kontakt padelforbund	
F / B	Kontakt løbeklub	
F / B	Kontakt TGF	
F / B	Kontakt DTF og DGI	
F	Nøgleoversigt	
F	Renovering klubhus	
F	System for brug af frivillige	Flyttes til Aktivitetsudvalg

Komm PHP 11.9.2026

BESTYRELSESMØDE 3/9 - 26

Kl 17- 21

(Let mad når det passer ind)

		<table><tr><td>F</td><td>Samarbejde andre klubber / Hill-Hels</td><td></td></tr><tr><td>F</td><td>Medlemsstop</td><td></td></tr><tr><td>F</td><td>Straf v ”NO SHOW”</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> Flere opgaver blev således flyttet til administration, dvs. at de overgår til betalt arbejde. **Ilse** udarbejder til næste møde skitsen til en arbejdsbeskrivelse for administrator/klubmanager.		
5	**Det fortsatte strategiarbejde**	De enkelte udvalg mødes og arbejder videre med indhold, formål og intentioner	Alle	
6	**A Status på timebetalt arbejde banevedligeholdelse** **B Opfølgning Kims timelønsregnskab 2025**	A Banevedligeholdelsen har generelt været fin, Michael Jein har fået instruktion fra HP tennis, og bestyrelsen holder øje med kvalitet og mængde af arbejde. Jesper Jein vedligeholder bevoksningen omkring banerne og Henrik Müller har slået græs og kantklippet. **Ilse** aftaler en frivillig vedligeholdelsesdag med Morten Jein, der har tilbudt sin ekspertise og melder ud. B	Ilse	

Komm PHP 11.9.2026

BESTYRELSESMØDE 3/9 - 26

Kl 17- 21

(Let mad når det passer ind)

Kim Hedetoft har sendt bestyrelsen en "Henvendelse vedrørende dokumenteret fejl i udmeldte lønudgifter for banemand i nyhedsbrev og regnskab".

Kim påpeger, at hans faktura for arbejdet i november og december 2024 (på ca 17.000 kr) i klubbens regnskab er regnskabsført i 2025 og ikke i 2024. Det opfatter Kim som en væsentlig periodiseringsfejl og ønsker 2024- og 2025-regnskaber korrigeret. Det er korrekt som Kim påpeger, at det arbejde som fakturaen på de 17.000 kr. vedrører, er foretaget i 2024. Kassereren har forklaret Kim dette forhold . Bestyrelsen konstaterer, at der er sket en ganske normal periodisering af fakturaer modtaget i 2025, som vedrører året før. Hovedsagen for klubben er, at regnskaberne for begge år er retvisende. Om 17.000 kr. (= ca 1 % af klubbens omkostninger) tages til udgift i det ene eller det andet år, er med det kriterium helt ligegyldigt.

På 2026-medlemsmødets opfordring udgav bestyrelsen et orienterende notat om klubbens timeomkostninger i 2025. Det drejer sig om administrations-, trænings- og baneomkostninger. 2025-regnskabets baneomkostninger blev uden videre overført til notatet. Det havde været mere korrekt i et sådant analytisk notat om 2025 at udelade de 17.000 kr, som vedrører 2024.
Notatets formål er at illustrere klubbens timeforbrug og -omkostninger. For at opnå det formål gør det imidlertid ikke en væsentlig forskel, om baneomkostningerne er opgjort til 357.000 kr eller 340.000 kr.

Komm PHP 11.9.2026

BESTYRELSESMØDE 3/9 - 26

Kl 17- 21

(Let mad når det passer ind)

7	**Indkøb Robotklipper til anlægget?**	Ilse har undersøgt køb af en robotklipper til 24.000 kr på Helsinge maskinstation Desværre har den problemer med at køre tæt på og rundt om hegn, men der har vi heller ikke været i stand til at kunne slå hidtil Vi køber den til foråret.		
8	**Salg og bestilling af klub t-shirt og caps?** **Merchandise**	Joachim finder de priser, som klubben har betalt for t-shirts og caps og sender til **Ilse**, som herefter kommer med prisforslag til de forskellige produkter. Medlemmerne skal nu købe direkte af leverandøren via deres hjemmeside. Klubben må indkøbe (Ilse) et antal T-shirts i store størrelser, så de klubmestre, der ikke kunne få rigtig størrelse, kan få udskiftet til noget brugbart. Ole efterlyste flere relevante ”klubting” og **Joachim** fremsætter forslag.	Joachim og Ilse	
9	**Evt.**	Der indkøbes en administrator/Klubmanagertelefon til Ilse. (**Ilse)** Ole har undersøgt løsninger på *check ind* hos halbooking, som arbejder videre på sagen. Dette er en del af vores kampagne mod ikke afmeldte bookinger. Automatisk anonymisering af tidligere, nu inaktive medlemmer. Vi har ca. 1800 medlemmer, som ikke har betalt i de forgangne 3 år. De responderer ikke på opkrævninger. Peter og Ole beslutter, hvem af disse der skal slettes i overensstemmelse med GDPR-reglerne. Bestyrelsen vil på næste møde igen drøfte kontingentfrihed for bestyrelsen. Måske var det en forhastet beslutning på sidste bestyrelsesmøde at opgive, at		

Komm PHP 11.9.2026

BESTYRELSESMØDE 3/9 - 26

Kl 17- 21

(Let mad når det passer ind)

		bestyrelsesmedlemmerne som en erkendtlighed for et meget stort frivilligt arbejde er fritaget for kontingentbetaling? Centercorner og nyindretning tages også op på næste møde.		
10	**Kommende møde datoer**	***Søndag d. 25. oktober kl. 17 -20*** ***Julemøde søndag d. 6. december kl. 17 -21 evt. i privat regi***?	Alle	